



Бекітемін
«Айша» жекеменшік бөбекжай-
балабақшасының
директоры С.Шамшадинова

28.08.2024ж

**«Айша» жекеменшік бөбекжай- балабақшасының
2024-2025 оқу жылына арналған**

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

Ақтау – 2024

I. МДМ қысқаша мінездемесі

1. Ақтау қаласы, Толқын 1 64 ғимаратында орналасқан «Айша» жекеменшік балабақшасы 2021 жылы мамыр айында ашылды.
2. Жобалық сыйымдылығы – 112 орын
3. Меншік түрі - жекеменшік
4. Балабақша директоры:С.Шамшадинова
5. Электрондық пошта – aisha.sadik@mail.ru
6. Балабақшадағы бала саны - 112
7. Топ саны – 5 қазақ тілінде

№	Топтар	Топ номері	Оқу тілі	Жас ерекшелігі	Бала саны
1	кіші топ «Балапан»	№ 1	Қазақ	2 жастан бастап	20
2	кіші топ «Балдырған»	№ 2	Қазақ	2 жастан бастап	20
3	Ортаңғы топ «Балауса»	№ 3	Қазақ	3 жастан бастап	25
4	Ересек топ «Күншуақ»	№ 4	Қазақ	4 жастан бастап	25
5	Мектепалды топ «Құлыншақ»	№ 5	Қазақ	5 жастан бастап	22

**II. «Айша» жекеменшік балабақшасы» 2024-2025 оқу жылына арналған
мақсаты мен міндеттері**

Мақсаты:

Мектепке дейінгі жастағы балалардың коммуникативтік физикалық шығармашылық қабілеттерін дамытып ұлттық құндылықтар негізінде тәрбиелеу, асық ойын технологиялары арқылы қабілеттерін ұштау, білімдерін дамыту.

Міндеттері:

- Балалардың денсаулығын нығайтып, өмірін қорғау, қауіпсіз дамытушы орта құру.
- Асық ойын технологиясын қолдана отырып балалардың ұсақ қол моторикасын, тілін, танымын дамытып, баланың мінез – құлқын, өзін – өзі көрсетуін қалыптастыру.

III. Әдістемелік жұмыс

Бөлімдер	Айлар	Жауапты
----------	-------	---------

												лар, орындау мерзімі
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	
3.1 ҚР «Тіл туралы» заңның орындалысы туралы іс-шаралар 1. Балабақшам жайлы мекенім 2. «Тіл – ел тірегі» 3. «Мәңгі жаса Қазақ елі» республика күніне арналған ертеңгілік топ аралық 4. «Ұлттық ойындыр» топ аралық 5. «Отанды сүю-жүректен» 4 маусым – Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері күніне арналған іс-шаралар		Тт 1 Тт 2	Тт 3	Тт4							Тт5	Әдіскер тәрбиеші ер
3.2 Жас мамандармен жұмыс ЖМЖ 1. Жас мамандармен жылдық жоспар ➤ Жас мамандарға тәлімгер бекіту. ➤ Жас маман туралы ақпарат ➤ Жас мамандардың білімін жетілдіруге арналған жоспар 2. Балалардың даму мониторингі бойынша кеңес беру 3. Сыни ойлау технологияларды қолдану бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттерді жоспарлау және енгізу әдістемесі.	ЖМЖ			ЖМЖ			ЖМЖ					Директор Әдіскер

	3.3 Өндірістік жиналыс (ӨЖ) Өндірістік жиналыс №1 1.Бөбекжайдағы іс-шаралармен таныстыру.Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы 2.Бөбекжайдың санитарлық-гигиеналық жай-күйі. 3.Топтардың және алаңның жөнделгендігі жөнінде есеп. Өндірістік жиналыс №2 1.Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту 2.Тәжірибелік сабақ.Өртті болдырмау ережелері 3Топтарда ас бөлмесінің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы. Өндірістік жиналыс №3 1.Бөбекжай қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы жайлы есебі. 2.Жазғы кезеңде санпи режимін сақтау. 3.Жазғы демалыс кезеңіне көгалдандыру,абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру жоспарын жасап бекіту.	Өндірістік жиналыс №1			Өндірістік жиналыс №2			Өндірістік жиналыс №3				Директор, медбике, Әдіскер Шаруашыл ық меңгерушісі	
--	--	-----------------------	--	--	-----------------------	--	--	-----------------------	--	--	--	---	--

3.4 Педагогикалық кеңестер (ПК) Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері» 1. Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысы 2. Бөбекжайға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңінің қорытындысы 3. 2024 – 2025 оқу жылына бөбекжай жұмысының жылдық міндеттерін бекіту. ➤ Жаңа 2024- 2025 оқу жылына дайындығы әдістемелік-нұсқаулық хат, стандарт, үлгілік оқу бағдарламасы, үлгілік оқу жоспарымен таныстыру және жылдық және оқу жоспарларын бекіту. ➤ Күн тәртібін, ҰІӨ кестесін, тәрбиешілер мен мамандарды бекіту. ➤ Сараптама комиссиясының құрамын бекіту.Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту. ➤ Әртүрлі мәселелер. ➤ 1.Марапат туралы ақпарат ➤ 2.Педагог портфолиосы туралы ақпарат ➤ 3.Аттестаттау нәтижесі бойынша тәрбиешілерді марапаттау. Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Асық ойын технологиясын қолдану» 1. №1 педагогикалық кеңесінің шешімдерінің қортындысы 2. Кеңес: «Ойын -балаларды тәрбиелеу және дамытуқұралы» 3. Педагогикалық әдеп туралы 4. Өз білімін жетілдіру, баққа мақалалар жариялау Педагогикалық кеңес №3 Тақырыбы: «Мектеп дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту» 1.Өткен педкеңес шешімнің орындалуының есебі. 2.Балалардың тәрбие мен білім алу дағдыларының қалыптасуының мониторингісі. 3.Күннің екінші жартысындағы күн тәртібінің орындалуы (кіші, ортаңғы, ересек топтары)	ПК№1		ПК№2			ПК№3					Директор әдіскер тәрбиешіле р пән мамандары	
---	------	--	------	--	--	------	--	--	--	--	--	--

Педагогикалық кеңес №4 Тақырыбы: «Мектеп дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту» 1.Өткен педкеңес шешімнің орындалуының есебі. 2.Екінші жарты жылдықтағы топтардың ұйымдастырылған оқу қызметтер жоспарларының жазылуы. 3.Серуенді іске асыру және ұйымдастыру Педагогикалық кеңес №5 Тақырыбы: «2024-2025 оқу жылының қорытындыларын талдау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру» 1. Бөбекжайдың 2024-2025 оқу жылының қорытындысы. 2. Педагогтердің жұмысының есебі. 3. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын бекіту. 4. Жаңа оқу жылына бағыт бағдарлау.								ПК№4		ПК№5		
3.5 Әдістемелік кеңес Әдістемелік кеңес №1 2024–2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хат негізінде мектепке дейінгі ұйымның күн тәртібі мен ұйымдастырылған іс-әрекет кестесін бекіту Әдістемелік кеңес №2 Экологиялық мәдениетті қалыптастыруға бағытталған ақпараттық іс-шаралар, акциялар, көрмелер, байқаулар және экологиялық жобалардың жылдық жоспарын әзірлеу Әдістемелік кеңес №3 Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз, жайлы және дамытушы білім беру ортасын құруды ұйымдастыру Әдістемелік кеңес №4 Балалардың жеке даму картасы мен мониторинг нәтижелерін сараптау	ӘК	ӘК	ӘК							ӘК	Әдіскер дефектолог логопед психолог	

3.6 Педагогикалық әдеп кеңесі (жоспар бойынша) Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің №1 отырысы. 1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. 2. Педагогтің кәсіби жауапкершілігі мен педагогикалық мәдениеті. 3. Білім беру ұйымындағы әдеп нормаларын сақтау талаптары. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің №2 отырысы. 1. Педагог пен ата-ана арасындағы өзара сыйластық пен тиімді қарым-қатынас. 2. Педагогтің эмоционалдық тұрақтылығы және жанжал жағдайларын шешу жолдары. 3. Ұжымдағы жағымды психологиялық ахуалды қалыптастыру. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің №3 отырысы. 1. Педагогтердің кәсіби құқықтары мен міндеттерін сақтау. 2. Педагогтің қоғамдағы беделі және мәдени мінез-құлық үлгісі. 3. Балабақшадағы әдеп талаптарын жетілдіру бағыттары. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің №4 отырысы. 1. 2024–2025 оқу жылындағы педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес жұмысының қорытындысы. 2. Педагогтердің кәсіби этика талаптарын орындау нәтижелері. 3. 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс бағыттары мен ұсыныстар.		пә		пә				пә		пә		
3.7 Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс (бар болған жағдайда) 1. Жылдық жоспар құру. 2. Кесте бекіту. 3. Кеңестер, тренингтер.												
3.8 Біліктілікті арттыру	Қажет болған жағдайда БА (Өрлеу, НИШ, ПШО, облыстық, қалалық оқу-әдістемелік орталықтың жоспары бойынша)											Әдіскер тәрбиешілер

	➤ Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АК) - I жартыжылдық - «Тіл –ел тірегім» - «Жемістер мен көкөністер» - «Қыс қызығы» - Қорытынды II жартыжылдық - Не білдік не үйрендік? - Облыстық, қалалық білім бөлімінің жоспары бойынша семинарлар, жетістіктер апталығы		АК				АК		А К	ҚС	АК	Директор әдіскер тәрбиешілер пән мамандары	
	3.9.Шығармашылық топтың жұмыс жоспары (ШТ) (жиналыс қажеттілікке қарай ұйымдастыру) 1. ШТ жоспарын құру, бекіту. Қажеттілікке қарай - Перспективалық жоспарлау, мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне сыни тұрығда ойлау технологияларын енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек. - Балабақшаның режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру - Дидактикалық, сюжеттік, рольдік ойындарды жинау, үлестірмелі материалдар жинақтау - Ұйқы ашар жаттығу ашық түрде өткізу - «Қимыл – қозғалыс ойындары серуенде балалардың қозғалу белсенділігін көтеруге маңызды ықпал жасайды» - Таңертеңгілік жаттығуды қарау - Қорытында ашық көрсетілімдер өткізу бойынша ақыл-кеңестер беру	*	шт									Шығармашылық топ	

	3.10.Ертеңгіліктер, ойын-сауық, бірлескен іс-шаралар (БШ) 1. «Білім күні» 2. «Тіл- ел тірегі» 3. «Менің Отаным – Қазақстан!» 4. «Күз байлықтары» көрме ұйымдастыру топ аралық 5. Жасыл шырша жанында! 6. «Ана тірішіліктің тірегі!» 7 «Наурыз көктем тамаша!» 8. «Бірлігі жарасқан еліміз!» 9. «Бейбіт елдің ұланымыз!» 10. «Ешкімде ешқашан ұмыта алмайды»		бш		бш		бш			бш		бш	Әдіске р, маман дар топ тәрбие шілері	
IV Кадрмен жұмыс														
	Педагогтерді аттестаттаудан өткізу ➤ Педагогтарды аттестатауға кестені құру	па									па	Директор әдіскер		
V. Басқару және басшылық														
	Бақылау және басшылық ➤ Тақырыптық бақылау (бөбекжайдың бағыты бойынша -2 бақылау, анықтама жазу) ➤ Жедел бақылау (қажеттілік бойынша жыл бойы) ➤ Фронтальді бақылау (жас ерекшелігіне қарай , жылына 2 рет бақылау, анықтама жазу) ➤ Мониторинг 3		Бб			бб					бб	директор әдіскер мейі рбик е		
VI. Мектеппен сабақтастық сабақтастық														
	Мектеппен сабақтастық (МС) 1. Мектепке мақсатты саяхат жасау. 2. Бөбекжай түлектерінің үлгерім көрсеткіші		МС							МС		Директор әдіскер		
VII. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау														

	1. Әр топтың жас ерекшеліктерін ескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету – жыл бойы 2. Сапалы дәрігерлік-педагогикалық бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету – жыл бойы 3. Бөбекжайда қауіпсіздік профилактикалық шараларды ұйымдастыру (антитеррорлық, өрт қауіпсіздігі, жол ережелері – қажеттілігіне қарай)											Медб ике, тәрби ешіле р	
VIII. Ата-аналармен жұмыс													
	Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӘ) Ата-аналар жиналысы (АЖ) 1.«Жаңа 2024-2025 оқу жылының жылдық міндеттері» (жалпы б/б ішілік-топ) 2. Қорытынды ата-аналар жиналысы (жалпы б/б ішілік-топ)		АЖ							АЖ			
IX. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс (әр бөбекжай өзінің жоспарына сай)													
	1. Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау. 2. Нұсқаулық: «Техника және өрт қауіпсіздігі» 3. Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді жылылау 4. Бөбекжайды жабдықтау және безендіру жұмыстарын жүргізу 5. Бөбекжайдың көгалдандырылған қоршаудың, құмды көбейту жұмыстарын жүргізу 6.Бөбекжай аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру		1	2	3		4		5	6			
X. Санитарлық-ағарту жұмыстары (әр бөбекжай өзінің жоспарына сай)													

1. Бөбекжайдағы және үйдегі күн тәртібінің сақталуы 2.«Балалардың бөбекжайға бейімделу жағдайы» талдау 3.«Таңертеңгі жаттығу-балаларды сауықтырудың өткізілуі» талдау 4.«Тіс және ауыз қуысының гигиенасының алдын алу» кеңес 5.«Ауырмаңыз» тәрбиешілерге кеңес 6.Балалардың ауыру деңгейі талдау II квартал 7.Қызметкерлердің жеке бас тазалығы үнемі 8.Ұйқы ашар жаттығулары және табан массаждарының өткізілуі 9.Ас үйіне қойылатын тазалық талаптары үнемі		+		+			+		+		
--	--	---	--	---	--	--	---	--	---	--	--